



2112151

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :

Registration No. :

V1 - 2026

ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ /

Subject Code

27 (NS)

ವ್ಯವಹಾರ ಅಧ್ಯಯನ / BUSINESS STUDIES

(Kannada and English Versions)

[ಸಮಯ: 3 ಗಂಟೆಗಳು]

[ಒಟ್ಟು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 41]

[ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : 80]

[Time : 3 Hours]

[Total No. of questions : 41]

[Max. Marks : 80]

(Kannada Version)

- ಸೂಚನೆಗಳು :
1. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯು ನಾಲ್ಕು ಭಾಗಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಭಾಗ-ಎ, ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ.
 2. ಭಾಗ-ಎ ನಾಲ್ಕು ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. I, II, III ಮತ್ತು IV.
 3. ಭಾಗ-ಎ ದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಥಮವಾಗಿ ಬರೆದ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
 4. ಉತ್ತರಿಸುವಾಗ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಬರೆಯಿರಿ.
 5. ಸರಿಯಾದ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ಉತ್ತರವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

ಭಾಗ - ಎ

I. ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆರಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ.

(5 × 1 = 5)

1) ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ವೆಚ್ಚದೊಂದಿಗೆ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ?

a) ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವ

b) ಸಮನ್ವಯತೆ

c) ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ

d) ದಕ್ಷತೆ

P.T.O.



2) ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತತ್ವಗಳು _____ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

- a) ಸಂಪೂರ್ಣ
b) ಸಮನೀಯ
c) ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ
d) ವರ್ತನಾಶೀಲ

3) _____ ಏನು ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಹೇಗೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಾಗಿದೆ.

- a) ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆಯು
b) ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಿಕೆಯು
c) ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯು
d) ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆಯು

4) ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೊದಲ ಹಂತ _____

- a) ವಿಭಾಗೀಕರಣ
b) ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿಯೋಜನೆ
c) ಕೆಲಸದ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ವಿಭಜಿಸುವಿಕೆ
d) ವರದಿ ಮಾಡುವ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು

5) ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ದೀರ್ಘಬಾಳಿಕೆಯ ಉತ್ಪನ್ನವಾಗಿದೆ?

- a) ದೂರದರ್ಶನ
b) ಚಾಕಲೇಟ್
c) ಟೂತ್‌ಪೇಸ್ಟ್
d) ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ



II. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಬಿಟ್ಟ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ. (5 × 1 = 5)

[ಪ್ರಚಾರ, ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ತುರ್ತು, ನಿಯಮಗಳು, ಬೋನಸ್, ನೀತಿಗಳು]

- 6) ಗ್ಯಾಂಗ್ ಪ್ಲಾಂಕ್‌ನ್ನು _____ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- 7) _____ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಹೇಳಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಏನನ್ನು ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ.
- 8) _____ ನೌಕರರಿಗೆ ವೇತನ/ಸಂಬಳಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ನೀಡುವ ಉತ್ತೇಜಕವಾಗಿದೆ.
- 9) ಒಟ್ಟಾರೆ ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು _____ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ.
- 10) _____ ವು ಪಾವತಿಸಲ್ಪಡದ ರೂಪದ ಸಂವಹನವಾಗಿದೆ.

III. ಹೊಂದಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ.

(5 × 1 = 5)

11) ಎ

ಬಿ

- | | |
|-------------------|-------------------------|
| a) ಬಡ್ಡಿ ದರ | i) ಉತ್ಪನ್ನದ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯತೆ |
| b) ವಿಭಾಗೀಯ ರಚನೆ | ii) ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕಾರ್ಯ |
| c) ಕಾರ್ಯ ಆವರ್ತನ | iii) ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸರ |
| d) ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆ | iv) ಕಾರ್ಯನಿರತ ತರಬೇತಿ |
| e) ಸೇವೆಗಳು | v) ಸಾಮಾಜಿಕ ಪರಿಸರ |
| | vi) ಅಗೋಚರವಾಗಿವೆ |



IV. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ 1 ಪದ ಅಥವಾ 1 ವಾಕ್ಯದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ.

(5 × 1 = 5)

12) ಉನ್ನತ ಹಂತದ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಒಂದು ಉದಾಹರಣೆ ಕೊಡಿ.

13) ನೇಮಕಾತಿಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಆಂತರಿಕ ಮೂಲವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

14) ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಿಕೆ ಎಂದರೇನು?

15) ಪರಾಗ ಕಂಪೆನಿಯು 40% ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಾಲಪತ್ರಗಳ ಮೂಲಕ ಹೊಂದಲು ನಿರ್ಣಯಿಸಿದೆ. ಇದು ಹಣಕಾಸಿನ ಯಾವ ನಿರ್ಣಯವಾಗಿದೆ?

16) ಬಳಕೆದಾರರ ರಕ್ಷಣಾ ಕಾಯಿದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಪರಿಹಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

ಭಾಗ - ಬಿ

V. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಆರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ 2 ಅಥವಾ 3 ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 2 ಅಂಕಗಳು. (6 × 2 = 12)

17) ಸಮನ್ವಯತೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

18) ಏಕರೂಪ ಆಜ್ಞೆ ಮತ್ತು ಏಕರೂಪ ನಿರ್ದೇಶನದ ನಡುವಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

19) ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ.

20) ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.

21) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೇನು?



22) ನಾಯಕತ್ವದ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಶೈಲಿಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

23) ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

24) ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಎರಡು ಉದಾಹರಣೆ ಕೊಡಿ.

25) ಬೆಲೆ ನಿಗದಿಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

26) ಗ್ರಾಹಕರ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

ಭಾಗ - ಸಿ

VI. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಆರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ 10-12 ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 4 ಅಂಕಗಳು. (6 × 4 = 24)

27) ಎಫ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ. ಟೇಲರ್‌ರವರು ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿದ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

28) ವ್ಯವಹಾರ ಪರಿಸರದ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.



- 29) ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ಪರಿಸರದ ಆಯಾಮಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲಘು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.
- a) ಅಂತರ್ಜಾಲದ ಮೂಲಕ ಟಿಕೆಟ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವುದು.
- b) ಮದ್ಯಪಾನೀಯಗಳ ಜಾಹೀರಾತನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 30) ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- 31) ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ, ನಿಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ನೇಮಕಾತಿಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎಂಟು ಬಾಹ್ಯ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ.
- 32) ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಮಿತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 33) ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಶೀಲ ಬಂಡವಾಳದ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- 34) ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ, ನಿಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಉತ್ಪನ್ನಕ್ಕೆ ಉತ್ತಮ ಮುದ್ರೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವಾಗ ಗಮನದಲ್ಲಿಡಬೇಕಾದ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ.
- 35) ಜಾಹೀರಾತಿನ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- 36) ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವಾಗ, ಬಳಸುವಾಗ ಮತ್ತು ಅನುಭೋಗಿಸುವಾಗ ಗ್ರಾಹಕರಿಗಿರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.



ಭಾಗ - ಡಿ

VII. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ 20-25 ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 8 ಅಂಕಗಳು. (3 × 8 = 24)

37) ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

38) ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಎಂದರೇನು? ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

39) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

40) ಸಂವಹನದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಯಾವುದಾದರೂ ಎಂಟು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ.

41) ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎಂಟು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

**(English Version)**

- Instructions :**
1. The question paper contains 4 Parts. Part – A, B, C and D.
 2. Part – A consists of 4 sections. I, II, III and IV.
 3. For Part – A questions, only the first written answers will be considered for evaluation.
 4. Write the serial number of questions properly as given in the question paper while answering.
 5. Write the correct and complete answer.

PART – A

I. Choose and write the correct answer :

(5 × 1 = 5)

- 1) Which of the following refers to doing the task correctly and with minimum cost?
 - a) Effectiveness
 - b) Co-ordination
 - c) Process
 - d) Efficiency
- 2) Principles of Management are not _____.
 - a) Absolute
 - b) Flexible
 - c) Universal
 - d) Behavioural
- 3) _____ is deciding in advance what to do and how to do.
 - a) Organising
 - b) Directing
 - c) Planning
 - d) Controlling



- 4) The first step in organising process is _____.
- Departmentalisation
 - Assignment of duties
 - Identification and division of work
 - Establishing reporting relationships
- 5) Which of the following is durable product?
- Television
 - Chocolate
 - Toothpaste
 - Stationery item

II. Fill in the blanks by choosing appropriate answers from those given in the brackets : (5 × 1 = 5)

[Publicity, Financial Leverage, Emergency, Rules, Bonus, Policies]

- 6) Gang Plank is used in the case of _____.
- 7) _____ are specific statements that inform what is to be done.
- 8) _____ is an incentive offered over and above the wages/salary to the employees.
- 9) The proportion of debt in the overall capital is called _____.
- 10) _____ is unpaid form of communication.

III. Match the following :

(5 × 1 = 5)

- | A | B |
|-------------------------|---------------------------|
| 11) a) Interest rate | i) Product specialisation |
| b) Divisional structure | ii) Management function |
| c) Job rotation | iii) Economic environment |
| d) Controlling | iv) On-the-job training |
| e) Services | v) Social environment |
| | vi) Intangible |



IV. Answer the following questions in **1 word or 1 sentence each** : **(5 × 1 = 5)**

- 12) Give an example for Top Level Management.
- 13) State any one internal source of recruitment.
- 14) What is Directing?
- 15) Paraga company decided to raise 40% of funds through debentures. Which financial decision is it?
- 16) Name any one redressal agency under the Consumer Protection Act.

PART – B

V. Answer **any six** of the following questions in **2 or 3 sentences each**.
Each question carries 2 marks : **(6 × 2 = 12)**

- 17) Write any two features of coordination.
- 18) State any two differences between Unity of Command and Unity of Direction.
- 19) List out any two limitations of Planning.
- 20) Define Organising.
- 21) What is Staffing?
- 22) Name any two styles of Leadership.
- 23) State any two importance of Controlling.
- 24) Give two examples for fixed assets.
- 25) State any two objectives of pricing.
- 26) Write any two consumer rights.



PART – C

- VI. Answer **any six** of the following questions in **10-12** sentences each.
Each question carries **4** marks. **(6 × 4 = 24)**
- 27) Briefly explain the principles of Scientific Management contributed by F.W. Taylor.
 - 28) Explain briefly any four importance of Business Environment.
 - 29) Identify the related dimension of Business Environment in the following and write short note on them.
 - a) Reservation of tickets through internet.
 - b) Prohibition of advertisement on alcoholic beverages.
 - 30) Explain briefly any four features of Planning.
 - 31) As a Human Resource Manager, list out any eight external sources of recruitment to fill the vacancies in your organisation.
 - 32) Explain any four limitations of Controlling.
 - 33) Explain briefly any four factors affecting working capital requirements of an organisation.
 - 34) As a Marketing Manager, list out any four characteristics you would keep in mind while choosing a good brand name for your Company's product.
 - 35) Briefly explain four merits of advertising.
 - 36) State any four responsibilities of consumers while purchasing, using and consuming goods and services.

**PART – D**

VII. Answer **any three** of the following questions in **20-25** sentences each.
Each question carries **8** marks : **(3 × 8 = 24)**

37) Explain the objectives of Management.

38) What is Delegation? Explain the importance of Delegation.

39) Explain the different steps in Selection Process.

40) Suggest any eight suitable measures to adopt for improve communication effectiveness.

41) Explain any eight functions of Marketing.
